



Утверждаю

И.о. руководителя ВФ ГПОУ «СГПК»

С.И. Пиженко С.И. Пиженко

«30» апреля 2026 года

**План
деятельности Воркутинского филиала
государственного профессионального образовательного учреждения
«Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова»
на май 2026 года**

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения (дата, месяц)	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1. Мероприятия для работников образования			
Тематический профилактический месячник в образовательных организациях Республики Коми «Стоп, тревога» (направлен на профилактику тревожных состояний и популяризацию детского телефона доверия)			
1.1.	Организация работы ВФ ГПОУ «СГПК» в условиях обеспечения мер, направленных на усиление комплексной безопасности и антитеррористической защищенности в колледже: обеспечение безопасности работы колледжа сотрудниками частного охранного предприятия; комплексная проверка безопасности и инженерно-технической защищенности филиала; проведение в педагогическом и родительских коллективах разъяснительной работы по мерам реагирования на распространение злоумышленниками угрозосодержащих «фейков»	Постоянно	ООО ЧОП "МОНОЛИТ-2" Руководитель филиала Специалист АХД Преподаватель-организатор ОБЖ Дежурный администратор Классные руководители
1.2.	Проведение мероприятий по предупреждению развития ОКИ, коронавирусной инфекции, ОРВИ и гриппа среди работников и обучающихся.	Постоянно	И.о. руководителя филиала Специалист АХД
1.3.	Неделя популяризации лучших практик укрепления здоровья на рабочих местах (в честь Всемирного дня охраны труда 28 апреля)	28 апреля - 3 мая	И.о. заместителя руководителя филиала Классные руководители Преподаватель-организатор ОБЗР
1.4.	Неделя здорового долголетия	4 – 10 мая	И.о. заместителя руководителя филиала Классные руководители Преподаватель-организатор

			ОБЗР
1.5.	Представление информации о кандидатурах из числа студентов и наградных материалов на кандидатов из числа сотрудников/молодых специалистов учреждений <i>для поощрения на праздничном мероприятии по итогам 2025-2026 учебного года</i>	до 15 мая	И.о. руководителя филиала И.о. заместителя руководителя филиала Педагог-организатор Классные руководители
1.6.	Систематическое обновление банка информации о возможностях и результатах опубликования и участия в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах, семинарах разного уровня преподавателями колледжа (пресе – релиз)	в течение месяца	Чудинова Н.Ю., преподаватель
1.7.	Участие преподавателей Воркутинского филиала в работе жюри <i>Всероссийского конкурса молодежных авторских проектов в сфере образования, направленных на социально-экономическое развитие российских территорий «Моя страна - моя Россия»</i>	с 20 по 28 мая квалификационный тест с 29 до 02.06 конкурсный отбор	Чудинова Н.Ю., преподаватель
1.8.	Контроль МОиН РК и администрации ВФ ГПОУ «СППК» качества работы сотрудников колледжа в системе ГИС «ЭО»	16 и 30 мая	И.о. руководителя филиала И.о. заместителя руководителя филиала Ответственный за составление расписания учебных занятий
1.9.	<i>Неделя борьбы с артериальной гипертензией и приверженности назначенной врачом терапии (в честь Всемирного дня борьбы с артериальной гипертензией 17 мая)</i>	11 – 17 мая	И.о. заместителя руководителя филиала Классные руководители
1.10.	Утверждение календарного учебного графика ВФ ГПОУ «СППК» на 2026-2027 учебный год (очная форма обучения)	до 18 мая	И.о. руководителя филиала
1.11.	Утверждение учебных планов специальностей <i>на группы нового набора 2026-2027 учебный год:</i> - 44.02.01 Дошкольное образование (очная форма обучения на базе ООО); - 44.02.02 Преподавание в начальных классах (очная форма обучения на базе ООО)	до 18 мая	И.о. руководителя филиала И.о. заместителя руководителя филиала
1.12.	<i>Обновление ППССЗ специальностей 44.02.01 Дошкольное образование и 44.02.02 Преподавание в начальных классах на 2026-2027 учебный год с учетом профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" и требованиями работодателей ОУ г. Воркуты</i>	до 18 мая	И.о. руководителя филиала И.о. заместителя руководителя филиала Председатель ПЦК
1.13.	<i>Обновление ППССЗ специальностей 44.02.01 Дошкольное образование и 44.02.02 Преподавание в начальных классах на 2026-2027 учебный год</i>	до 18 мая	И.о. руководителя филиала И.о. заместителя руководителя филиала Председатель ПЦК
1.14.	Оформление ППССЗ специальностей на 2026-2027 учебный год в	до 19 мая	И.о. руководителя филиала

	соответствии с локальными актами колледжа		И.о. заместителя руководителя филиала Председатель ПЦК
1.15.	Оценка состояния учебно-методической документации, обеспечивающей организацию лекционных, практических и лабораторных занятий по ППССЗ, реализуемых специальностей на 2026-2027 учебный год	с 19 по 30 мая	И.о. заместителя руководителя филиала
1.16.	Подготовка и проведение ДЭ в группе 40-В ПМ.05 «Методическое обеспечение образовательного процесса»	18 мая 19 мая 08.00	И.о. заместителя руководителя филиала
1.17.	Подготовка и проведение <i>квалификационного экзамена</i> в группе 40-У ПМ.04 «Методическое обеспечение образовательного процесса»	19 мая 09.00	И.о. заместителя руководителя филиала
1.18.	Проведение заседания учебно-методического совета: рассмотрение ППССЗ специальностей 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах	21 мая 16.00	Председатель учебно-методического совета
1.19	Подготовка и проведение <i>демонстрационного экзамена</i> в группе 40-В в рамках промежуточной аттестации студентов по ПМ.03 по компетенции «Дошкольное воспитание»	22 мая 23 мая 08.00	И.о. заместителя руководителя филиала ответственный за организацию практики на дошкольном отделении
1.20	Подготовка и проведение <i>демонстрационного экзамена</i> в группе 40-У в рамках промежуточной аттестации студентов по ПМ.01 по компетенции «Преподавание в младших классах»	22 мая 23 мая 08.00	И.о. заместителя руководителя филиала
1.22	<i>Неделя профилактики заболеваний эндокринной системы (в честь Всемирного дня щитовидной железы 25 мая)</i>	с 18 по 24 мая	И.о. заместителя руководителя филиала Классные руководители Преподаватель-организатор ОБЗР
1.23	Составление графика учебно-исследовательской деятельности на 2026-2027 учебный год	до 25 мая	И.о. заместителя руководителя филиала
1.24	<i>Неделя отказа от табака (в честь Всемирного дня без табака 31 мая)</i>	25 мая по 31 июня	И.о. заместителя руководителя филиала Классные руководители Преподаватель-организатор ОБЗР
1.25	Корректировка проектов, целевых показателей и мероприятий реализации Программы развития ВФ ГПОУ «СГПК», Программы профессионального воспитания студентов ВФ ГПОУ «СГПК»	май	И.о. руководителя филиала И.о. заместителя руководителя филиала
1.26	<i>Корректировка целевых показателей и перечня мероприятий</i>	май	И.о. руководителя филиала

	<i>реализации проектов Программы развития ВФ ГПОУ «СГПК» на 2022-2026 годы и Программы профессионального воспитания студентов ВФ ГПОУ «СГПК»:</i>		И.о. заместителя руководителя филиала Педагог-организатор
1.27.1	<i>ПРОЕКТ «ТРУДОУСТРОЙСТВО И КАРЬЕРНЫЙ РОСТ ВЫПУСКНИКОВ КОЛЛЕДЖА»</i>		И.о. заместителя руководителя филиала
1.27.2	<i>ПРОЕКТ «ПРОФЕССИОНАЛЫ»</i>		
1.27.3	<i>ПРОЕКТ «ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»</i>		
1.27.4	<i>ПРОЕКТ «ДОСТУПНАЯ СРЕДА»</i>		
1.28	<i>«ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ВОСПИТАНИЯ СТУДЕНТОВ ВФ ГПОУ «СГПК»:</i>		Педагог-организатор
1.28.1	Гражданско-патриотическое воспитание – <i>Проект «Я-гражданин России»</i>		Педагог-организатор руководитель муниципального штаба ОЦГПВ «Волонтеры Победы»
1.28.2	Спортивное и здоровьесберегающее воспитание – <i>Проект «Территория здоровья»</i>		И.о. заместителя руководителя филиала преподаватель-организатор ОБЗР
1.28.3	Культурно-творческое воспитание – <i>Проект «Мастерская творчества»</i>		Преподаватели прикладного искусства
1.28.4	Экологическое воспитание – <i>Проект «Экодело»</i>		Преподаватели
1.28.5	Студенческое самоуправление – <i>Проект «Социальная активность»</i>		Педагог-организатор, студенческий Совет, руководитель муниципального штаба ОЦГПВ «Волонтеры Победы» и волонтерского отряда «Инициатива»
1.28.6	Развитие карьеры – <i>Проект «Движение вверх!»</i>		И.о. заместителя руководителя филиала
1.28.7	Молодежное предпринимательство – <i>Проект «Бизнес-идея»</i>		Руководитель Службы качества
1.28.8	«РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ СТУДЕНТОВ ВФ ГПОУ «СГПК НА 2026-2030гг». «КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ»		Педагог-организатор
1.29	Реализация <i>Плана «Дорожная карта» целевой модели наставничества</i> в Воркутинском филиале ГПОУ «СГПК» на 2026 год: - реализация Планов индивидуального развития наставляемых; - анализ результатов работы пар наставничества «Работодатель - Студент», «Преподаватель – студент», «Студент - студент» за 2025 – 2026 учебный год	май - июнь	И.о. заместителя руководителя филиала
1.30	Обеспечение работы государственной информационной системы	постоянно	Системный администратор

	«Электронное образование» ВФ ГПОУ «СПК»		
1.31	Выставление текущих отметок, ведение учета посещаемости, назначение заданий самостоятельной работы обучающимся в ГИС «ЭО» ВФ ГПОУ «СПК»	ежедневно	И.о. заместителя руководителя филиала Преподаватели Классные руководители
1.32	Заполнение индивидуальных перспективных планов профессионального развития выпускников 2026 года	до 31 мая	Педагог-психолог
1.33	Работа с абитуриентами на сайте колледжа рубрика «Вопрос – ответ»	по запросу	И.о. заместителя руководителя филиала
1.34	Проведение индивидуальных консультаций для абитуриентов и их родителей	по запросу	И.о. заместителя руководителя филиала Педагог-психолог
1.35	Изучение спроса на дополнительные платные образовательные услуги на 2026-2027 учебный год (УпрО, ОУ СПО, учреждения социальной сферы, социальные партнеры)	май	И.о. заместителя руководителя филиала
1.36	Изучение потребностей работодателей в специалистах на 2026-2027 учебный год. Сбор заявок от работодателей на подготовку специалистов	май	И.о. заместителя руководителя филиала
1.37	Написание научными руководителями отзывов на выпускные квалификационные работы студентов групп 40-В, 40-У	с 25 по 31 мая	Руководители ВКР
1.38	Составление списков учебной и учебно-методической литературы по специальностям на 2026-2027 учебный год	до 30 мая	Библиотекарь
1.39	Проведение обучения сотрудников колледжа по ГО	1 и 3 пн. месяца май – ноябрь	И.о. руководителя филиала Преподаватель-организатор ОБЗР
1.40	Согласование тематики курсовых и выпускных квалификационных работ с представителями работодателя (директора ООО, заведующие ДОО, заведующие социальных центров города) на 2026-2027 уч.г.	май	И.о. руководителя филиала
1.41	Проведение педагогического совета «О допуске студентов к государственной итоговой аттестации» (гр. 40-В, 40-У)	29 мая	И.о. руководителя филиала
2. Мероприятия для детей и молодежи			
2.1.	<i>Организация и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности (портал «Единое содержание общего образования» (www.edsoo.ru) в</i>	4,11,18,25 мая	Педагог-организатор Классные руководители

	<p>разделе «Внеурочная деятельность») 4 мая 2026 года проведение внеурочного занятия «Песни о войне. Ко Дню Победы» с включением регионального компонента «Этот день мы приближали, как могли!». <i>Методические материалы по внеурочному занятию «Песни о войне. Ко Дню Победы» размещены на официальном сайте https://институтвоспитания.рф/</i> <i>Методические материалы по внеурочному занятию регионального компонента «Этот день мы приближали, как могли!» можно качать материалы можно по ссылке: https://disk.yandex.ru/d/BJMMRDfII1veyA (короткая ссылка https://clck.ru/3TEwgU)</i> Подборка материалов для проведения «Пятиминутки профилактики» в рамках внеурочных занятий «Разговоры о важном» 04.05.2026 Профилактика суицидального поведения https://cprpp.geotedu.ru/video_0526/05_suicid_3.mp4 18.05.2026 Профилактика ДТП с участием подростков https://cprpp.geotedu.ru/video_0526/05_dtp.mp4</p>		
2.2.	Оформление колледжа к празднованию Дня Победы	до 2 мая	Преподаватели изобразительного искусства, студенты ДПО
2.3.	<i>Реализация Плана мероприятий, посвященных подготовке и проведению празднования 81-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов:</i>	май-июнь	Педагог-организатор Студсовет
2.3.1	Оформление всероссийской акции «СТЕНА ПАМЯТИ»	до 2 мая	Координатор ОЦПВ «Волонтеры Победы»
2.3.2	Организация Всероссийской акции «Георгиевская ленточка» (по согласованию с Администрацией и школами города)	В течение месяца	Педагог-организатор координатор ОЦПВ «Волонтеры Победы»
2.3.3	Организация Всероссийской акции «Красная гвоздика» (по согласованию)		
2.3.4	Организация праздничного концерта творческой молодежи, посвященного Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов на железнодорожном вокзале.	05 мая с 14:00 до 18:00 на ж/д вокзале, в муниципальном Центре по поддержке и развитию добровольчества (волонтерства), ВФ ГПОУ «СТПК»	Координатор ОЦПВ «Волонтеры Победы»
2.3.5	<i>Музыкально-литературная гостиная «Поклонимся великим тем</i>	6 мая	И.о. руководителя филиала

	<i>годам»</i> (для студентов и коллектива ВФ ГПОУ «СППК»)		Классные руководители
2.3.6	Участие в патриотическом мероприятии «Письма с фронта», организованного Центральной городской библиотекой им. А.С. Пушкина	7 мая	Координатор ОЦПВ «Волонтеры Победы»
2.3.7	Организация онлайн-акции «Бессмертный полк» от студентов 1-4 курсов и преподавателей колледжа	7 мая	Координатор ОЦПВ «Волонтеры Победы» Классные руководители Системный администратор
2.4	Участие в выполнении нормативов ВФСК «ГОТОВ К ТРУДУ И ОБОРОНЕ» (участие преподавателей и студентов колледжа)	4 мая, 12, 13 мая с 10-12.00	Преподаватели физической культуры
2.5	<i>Общественная защита индивидуальных проектов</i> на учебно-практической конференции студентов «От малого опыта к большим исследованиям»	13 мая 12.00 (актовый зал)	Методист Руководители проектов
2.6	Организация матер-класса по песочному рисованию в рамках празднования Международного дня семьи в Центральной городской библиотеки им. А.С. Пушкина	15 мая	Руководитель вокального кружка, координатор ВО «Инициатива»
2.7	Заседание республиканского методического объединения руководителей образовательных организаций по обеспечению безопасности детей в период летних каникул и праздничных дней по темам: «Профилактика идеологии терроризма и экстремистских проявлений среди несовершеннолетних», «Безопасность дорожного движения», «Информационная безопасность и психическое насилие», «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Водная безопасность» <i>(в формате онлайн)</i>	15 мая	Педагог-психолог
2.8	<i>Защита индивидуальных проектов на заседаниях предметно-цикловых комиссий</i>	16 мая (секционная) с 09.00- 10.00	И.о. заместителя руководителя филиала Руководители проектов
2.9	Заседание Стипендиальной комиссии по назначению государственной повышенной, государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии на май 2026 года	19 мая	Педагог-организатор Председатель Стипендиальной комиссии
2.10	Заседание республиканского методического объединения классных руководителей и кураторов СПО по обеспечению безопасности детей в период каникул и праздничных дней (ГОУ ДПО «КРИО») <i>в формате онлайн)</i>	19 мая	Педагог-психолог Социальный педагог Классные руководители
2.11	Участие в муниципальном молодежном образовательном форуме «Лучший призывник Воркуты» в 2026 году	14 мая с 9-11.00 (Доброцентр) 20-22 мая с 9-17.00 (на базе воинской части Воркутинского гарнизона)	Преподаватель – организатор ОБЗР

2.12	Подготовка и проведение ДЭ в группе 40-В ПМ.05 «Методическое обеспечение образовательного процесса»	21 -23 мая	И.о. заместителя руководителя филиала
2.13	Подготовка и проведение квалификационного экзамена в группе 40-У ПМ.04 «Методическое обеспечение образовательного процесса»	21 мая	И.о. заместителя руководителя филиала
2.14	Подготовка и проведение ДЭ в группе 40-В в рамках промежуточной аттестации студентов по ПМ.03 по компетенции «Дошкольное воспитание»	21-23 мая	И.о. заместителя руководителя филиала ответственный за организацию практики на отделении
2.15	Подготовка и проведение ДЭ в группе 40-У в рамках промежуточной аттестации студентов по ПМ.01 по компетенции «Преподавание в младших классах»	21-23 мая	И.о. заместителя руководителя филиала
2.16	Организация и проведение инструктивного собрания со студентами групп 30-В, 30-У по вопросам реализации программы летней производственной практики, подготовки отчетной документации, распределения руководителей практики	с 25 по 30 мая	И.о. заместителя руководителя филиала ответственный за организацию практики на отделении
2.17	Диагностика уровня тревожности студентов	май	Педагог-психолог
2.18	Проведение часов общения с педагогом-психологом «Стоп тревога»	май	Педагог-психолог
2.19	Реализация программ творческих и спортивных кружков, секций (по расписанию)	май	Руководители кружков
2.20	Проведение III этапа предзащиты ВКР в группах 40-В, 40-У	в течение месяца	Председатель ПЦК Преподаватели
2.21	Подготовка к проведению праздника «Последний звонок» (мероприятие, посвященное выпускникам колледжа 2026 года)	30 мая 12.00	Педагог-организатор Преподаватели, Классные руководители
2.22	Систематическое обновление информации о возможностях участия студентов колледжа в конференциях, олимпиадах, конкурсах разного уровня (пресс – релиз)	в течение месяца	Председатель ПЦК
2.23	Опубликование в СМИ информации для поступающих в колледж в 2026 году	в течение месяца	И.о. заместителя руководителя филиала
2.24	Организация предварительного трудоустройства выпускников по запросам работодателей: - изучение потребности города в учителях начальных классов, учителях предметниках, воспитателях; - прогноз трудоустройства выпускников 2026	в течение месяца	Служба содействия занятости студентов и трудоустройства выпускников
2.25	Подготовка к подведению итогов конкурса «Самая лучшая группа ВФ ГПОУ «СПК» – 2026 года»	май	Педагог-организатор Студенческий Совет
2.26	Информационная поддержка мероприятий колледжа (публикации в группе	в течение учебного года	Информационная комиссия Системный администратор

	ВФ ГПОУ «СГПК» в социальной сети Вконтакте, на официальном сайте, информационных стендах)		
2.27	- Размещение профилактических и методических материалов на сайте колледжа в разделах «Профилактическая деятельность» и «Безопасность». - Организация уроков безопасности для обучающихся и преподавателей при обнаружении в сети интернет-контента к совершению в образовательном учреждении насильственных преступлений	май	Преподаватель – организатор ОБЗР Системный администратор
2.28	Организация мероприятий в рамках профилактического месячника «Стоп тревога» - мероприятия, направленные на профилактику противодействие идеологии терроризма и экстремистских проявлений среди несовершеннолетних (молодежной среде).	до 30 мая	Педагог-психолог Педагог-организатор Классные руководители Преподаватели
2.29	Заседания республиканского методического объединения педагогов-психологов и социальных педагогов (ГАУ РК «РИЦОКО») в формате <i>онлайн</i>	май	Педагог-психолог
3. Деятельность комиссий, коллегиальных органов. Осуществление межведомственного взаимодействия			
3.1.	Организация и проведение рекламной кампании (информирование выпускников выпускных классов школ об образовательных услугах колледжа) в рамках работы Совета по профориентации	по графику мая	И.о. заместителя руководителя филиала Совет по профориентации
3.2.	Проведение рекламной кампании и информирование населения с целью создания спроса на дополнительные образовательные услуги колледжа (электронная рассылка прайс-листа и рекламных буклетов, обновление информации на сайте колледжа и в Вконтакте)	май	И.о. заместителя руководителя филиала Члены приемной комиссии
3.3.	Заседания предметно-цикловой комиссий преподавателей специальностей «Дошкольное образование» и «Преподавание в начальных классах»	по плану работы ПЦК	Председатель ПЦК
3.4.	Содержательная экспертиза и корректировка рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей специальностей на 2026-2027 учебный год: - 44.02.01 Дошкольное образование (<i>очная форма обучения на базе ООО</i>) - 44.02.02 Преподавание в начальных классах (<i>очная форма обучения на базе ООО</i>)	до 20 мая	И.о. заместителя руководителя филиала Председатель ПЦК
3.5.	Согласование ПССЗ специальностей «Дошкольное образование», «Преподавание в начальных классах» на 2026-2027 учебный год с работодателями	до 23 мая	И.о. заместителя руководителя филиала
3.6.	Заседание Совета по профилактике правонарушений	22 мая	Председатель Совета по профилактике правонарушений
3.7.	Взаимодействие со специалистами социальной защиты населения и	Ежедневно	Педагог-организатор

	бухгалтерией г. Сыктывкара для оформления справок на государственную социальную стипендию и бесплатное питание студентов колледжа		
3.8.	Выдача талонов на бесплатное питание	Ежедневно	Педагог-организатор
4. Участие во Всероссийских мероприятиях			
4.1.	Участие студентов колледжа во Всероссийской акции «Георгиевская лента» и «Красная гвоздика»	май	Педагог-организатор Руководитель ОЦГПВ
4.2.	Участие студентов колледжа во <i>Всероссийском конкурсе молодежных авторских проектов</i> в сфере образования, направленных на социально-экономическое развитие российских территорий «Моя страна - моя Россия»	май	Преподаватели колледжа
5. Мероприятия по исполнению контрольных функций			
5.1	Составление табеля, сведений о получении бесплатного питания студентами колледжа за апрель. Заполнение реестра социальной заботы по бесплатному питанию студентов колледжа	до 2 мая	Педагог-организатор
5.2	Отчет о ходе выполнения Плана мероприятий по проведению в 2026 году в Республике Коми Года единства народов России	1 июня	Педагог-организатор
5.3	На постоянной основе <i>осуществление персонализированного учета несовершеннолетних, систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия</i> в колледже	постоянно	И.о. заместителя руководителя филиала Классные руководители
5.4	Проведение <i>ежемесячного мониторинга суицидальных попыток обучающихся</i> с последующим установлением причин и принятием мер по оказанию педагогической и психологической помощи подростку	ежемесячно	И.о. руководителя филиала Педагог-психолог
5.5	Подготовка и проведение ДЭ и экзаменов квалификационных по профессиональным модулям студентов специальностей 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах	в соответствии с графиком промежуточной аттестации	И.о. заместителя руководителя филиала
5.6	Анализ деятельности колледжа:		
	- анализ выполнения государственного заказа за апрель 2026 года	6 мая	И.о. руководителя филиала
	- анализ вычитки учебных часов и выполнения рабочих программ УД и ПМ ППССЗ специальностей за апрель 2025-2026 уч.года	6 мая	Ответственный за составление расписания учебных занятий
	- анализ результатов ДЭ и экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям специальностей по результатам летней	май	Руководители практики

	промежуточной аттестации студентов очного отделения - контроль поддержки официального сайта и странички Вконтакте; оперативное размещение информации на сайте, поддержание открытости деятельности колледжа	май	И.о. заместителя руководителя филиала Системный администратор
5.7	Контроль за ведением учебной и производственной документации за май: - журналы консультаций; - журналы учебно-исследовательской деятельности; - зачетные книжки; - зачетные и экзаменационные ведомости - журналы работы кружков и секций	до 30 мая	И.о. заместителя руководителя филиала
5.8	Отчет о летней занятости несовершеннолетних, состоящих на разных видах учета в КПДН и ЗП РК	до 4 мая	Педагог-организатор
5.9	Ежемесячный отчет о несовершеннолетних, прибывших в экстренном порядке из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины на территорию РК, а также из Курской, Белгородской, Брянской области.	до 4 мая	Педагог-организатор
5.10	Предварительное распределение объема учебной нагрузки на 2026-2027 учебный год	до 30 мая	Руководитель филиала
5.11	Контроль представленных на сайте колледжа результатов проведения мониторинга деятельности колледжа за 2 полугодие 2025-2026 уч.год: - мониторинг учебной деятельности; - мониторинг учебно-производственной работы; - мониторинг учебно-исследовательской деятельности; - мониторинг воспитательной деятельности; - мониторинг трудоустройства; - потребительский мониторинг; - внутренний аудит учебно-методических комплексов; - внутренний аудит сайта; - проверка отчетной документации служб; - мониторинг психологического сопровождения	до 30 июня	И.о. заместителя руководителя филиала
6. Формирование банка данных			
6.1	Обновление сведений о контингенте обучающихся <i>(по состоянию на 01.05.2026г.)</i>	1 мая	Секретарь учебной части
6.2	Обновление сведений о студентах, состоящих на бесплатном питании	до 2 мая	Педагог-организатор
6.3	Обновление сведений о студентах из семей малоимущих и мобилизованных <i>(по состоянию на 01.05.2026г.)</i>	до 2 мая	Педагог-организатор
6.4	Обновление сведений о контингенте обучающихся в ГИС «ЭО» <i>(по состоянию на 01.05.2026г.)</i>	до 5 мая	Секретарь учебной части

6.5	Обновление сведений о летней занятости студентов 1-4 курсов очного отделения	до 5 мая	Педагог-организатор Классные руководители
6.6	Обновление банка данных о студентах из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей <i>(по состоянию на 01.05.2026г.)</i>	до 7 мая	Педагог-организатор Классные руководители
6.7	Обновление банка данных о лицах из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей за которыми закреплено право пользования жилыми помещениями и выпускников, не обеспеченных жилыми помещениями <i>(по состоянию на 01.05.2026г.)</i>	до 7 мая	Педагог-организатор Классные руководители
6.8	Обновление сведений о несовершеннолетних студентах, состоящих на профилактических учетах <i>(по состоянию на 01.05.2026г.)</i>	до 7 мая	Педагог-организатор Классные руководители
6.9	Обновление сведений о студентах, проживающих в общежитии и студентах, проживающих по доверенности или согласию родителей	до 7 мая	Педагог-организатор
6.10	Обновление электронного портфолио успеваемости студентов по учебным группам и специальностям	до 30 мая	Классные руководители