

ГПОУ «ВПК»	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж»
	Положение об учебно-методическом совете
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

ПРИНЯТО

на заседании учебно-методического совета

Протокол № 1 от 09.01.2014г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ «ВПК»

Н.И.Гавриш

Пр.№ 2-о/д от 10.01.2014г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-методическом совете

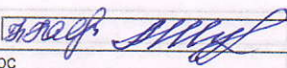
государственного профессионального образовательного учреждения
«Воркутинский педагогический колледж»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Учебно-методический совет - это педагогический коллегиальный орган внутриколледжного управления, способствующий формированию творческого подхода к педагогической деятельности.
- 1.2. В своей деятельности учебно-методический совет колледжа руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральной программой развития образования в России, Концепцией модернизации российского образования на период, ФГОС СПО нового поколения в части требований к оцениванию качества освоения основной профессиональной образовательной программы, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. N 968 г. Москва «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», приказами и распоряжениями директора, решениями педагогического совета, настоящим Положением.
- 1.3. Учебно-методический совет является консилиумом педагогов-профессионалов, оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методик обучения и воспитания.
- 1.4. Учебно-методический совет способствует возникновению педагогической инициативы (внедрению инновационных технологий, построению системы менеджмента качества и т.д.) и осуществляет дальнейшее управление по развитию данной инициативы.
- 1.5. Деятельность учебно-методического совета строится на принципах равноправия, коллегиальности руководства, гласности принимаемых решений, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 2.1. Цель учебно-методического совета: управление качеством образовательного процесса и профессиональной подготовкой специалистов по программам СПО.
- 2.2. Задачи учебно-методического совета:
 - определять и формулировать приоритетные задачи развития колледжа, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения;

Разработчик:	Гавриш Н.И., директор, Шульга А.А., методист	Подпись:		09.01.2014
Версия: 3.0	D:\Шульга А.А\ПОЛОЖЕНИЯ\5. Положение о учебно-метод. совете.doc			стр. 1 из 6

ГПОУ «ВПК»	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж»
	Положение об учебно-методическом совете
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

- осуществлять стратегическое планирование методической работы колледжа;
- способствовать формированию педагогического самосознания преподавателя как педагога-организатора учебно-воспитательного процесса, строящего педагогическое общение на гуманистических принципах сотрудничества;
- создавать условия для совершенствования профессионально-педагогической подготовки преподавателя: научно-теоретической, методической, навыков научно-исследовательской работы, приемов педагогического мастерства;
- координировать деятельность предметно-цикловых комиссий (ПЦК) по формированию и реализации основной образовательной программы по специальностям;
- способствовать созданию благоприятных условий для раскрытия творческого потенциала преподавателей колледжа.

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 3.1 Определять основные принципы и направления учебно-методической работы преподавателей колледжа в соответствии с требованиями государственных стандартов к результатам и оцениванию качества освоения основной профессиональной образовательной программы.
- 3.2 Рассматривать и вносить корректировки в основные профессиональные образовательные программы.
- 3.3 Разрабатывать рекомендации и предложения по корректировке рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов профессиональных модулей в соответствии с изменяющимися требованиями директивных органов, потребностями работодателей, рынка труда.
- 3.4 Разрабатывать предложения по усовершенствованию форм контроля с целью оптимизации мониторинга уровня учебных достижений студентов.
- 3.5 Проводить техническую и содержательную экспертизу программ государственной (итоговой) аттестации выпускников, рабочих программ по учебным дисциплинам (обучение на базе 9-ти классов), учебных, учебно-методических пособий, методических рекомендаций.
- 3.6 Разрабатывать предложения по активизации научно-исследовательской деятельности преподавателей и учебно-исследовательской деятельности студентов.
- 3.7 Инициировать внедрение инновационных технологий в образовательный процесс.
- 3.8 Вносить предложения по обобщению передового опыта преподавателей и способствовать его трансляции.
- 3.9 Курировать работу творческих групп.
- 3.10 Рассматривать и принимать положения, регламентирующие методическую деятельность педагогов колледжа.
- 3.11 Руководить расширением сети социального партнерства.

IV. СОСТАВ УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 4.1. Состав учебно-методического совета определяется ежегодно приказом директора колледжа.
- 4.2. Председатель и секретарь избираются из состава членов учебно-методического совета сроком на три года, но они могут быть переизбраны.

Разработчик:	Гавриш Н.И., директор, Шульга А.А., методист	Подпись	09.01.2014
Версия: 3.0	D:\Шульга А.А\ПОЛОЖЕНИЯ\5. Положение о учебно-методсовете.doc		стр. 2 из 6

ГПОУ «ВПК»	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж»
	Положение об учебно-методическом совете
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

4.3. Обязательными условиями формирования состава учебно-методического совета являются:

- обеспечение представительства всех блоков дисциплин учебного плана по всем колледжа;
- включение в состав совета наиболее опытных преподавателей, творчески работающих и характеризующихся отзывчивостью к инновациям;
- количественный состав совета – 15 чел.

4.4. Учебно-методический совет организуется в следующем составе:

- директор,
- замдиректора по УВР,
- замдиректора по УПР,
- заведующие отделениями,
- педагог-организатор,
- методисты,
- председатели ПЦК,
- председатель профориентационного совета.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. План работы учебно-методического совета рассматривается на заседании и утверждается директором сроком на один год. В случае необходимости в него могут быть внесены коррективы.

5.3. Заседания учебно-методического совета проводятся по мере надобности, но не реже одного раза в месяц.

5.4. Заседание учебно-методического совета считается правомочным при наличии не менее двух третей членов совета.

5.5. Формы работы учебно-методического совета: открытые и закрытые заседания. На открытом заседании может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.

5.6. В случае несогласия с принятым учебно-методическим советом решением, директор учреждения выносит вопрос на обсуждение педагогического совета.

5.7. Решения учебно-методического совета в случае необходимости дублируются приказом директора.

5.7. На рассмотрение учебно-методического совета могут быть вынесены вопросы, поставленные преподавателем, если за рассмотрение проголосовали не менее половины присутствующих членов совета.

5.8. Учебно-методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях (на заседаниях педсоветов).

5.9. Учебно-методический совет вносит предложения о создании временных творческих инициативных групп по различным направлениям методической работы.

5.10. Заседания учебно-методического совета оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь совета. Материалы учебно-методического совета хранятся в методическом кабинете колледжа и подлежат сдаче в архив в установленном порядке.

VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА С ОРГАНАМИ ВНУТРИКОЛЛЕДЖНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Разработчик:	Гавриш Н.И., директор, Шульга А.А., методист	Подпись	09.01.2014
Версия: 3.0	D:\Шульга А.А\ПОЛОЖЕНИЯ\5. Положение о учебно-методсовете.doc		стр. 3 из 6

ГПОУ «ВПК»	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж»
	Положение об учебно-методическом совете
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

6.1. Учебно-методический совет и администрация:

- администрация колледжа создает благоприятные условия для эффективной деятельности учебно-методического совета, выполнению его решений, укрепляет его авторитет в педагогическом коллективе;
- администрация содействует повышению управленческой компетентности членов учебно-методического совета;
- в случае возникновения разногласий между администрацией и учебно-методическим советом спорный вопрос выносится на педсовет, решение которого является окончательным;
- учебно-методический совет оказывает помощь администрации в управлении учебной, научно-исследовательской, методической работе, внедрении инновационных технологий, создании творческой обстановки в педагогическом коллективе.

6.2. Учебно-методический совет и педагогический совет:

Учебно-методический совет отчитывается о своей работе перед педагогическим советом, который:

- при необходимости досрочно выводит членов учебно-методического совета из его состава или проводит довыборы;
- рассматривает и утверждает предложения учебно-методического совета по внедрению инновационных, информационных технологий в образовательный процесс, изменению форм контроля, проведению мероприятий по плану работы учебно-методического совета;
- заслушивает и оценивает ежегодный отчет председателя учебно-методического совета о проделанной работе;
- при необходимости заслушивает и оценивает отчет членов учебно-методического совета об их участии в работе совета.

6.3. Учебно-методический совет и предметно-цикловая комиссия (далее ПЦК):

- ПЦК при возникновении вопросов, входящих в компетенцию учебно-методического совета, ставит их перед советом;
- ПЦК содействует выполнению решений учебно-методического совета, направленных на укрепление единства образовательного пространства и оптимизацию учебно-воспитательного процесса оказывая всестороннюю поддержку и помощь;
- учебно-методический совет координирует деятельность ПЦК и оказывает компетентную помощь в решении вопросов, требующих коллегиального и всестороннего рассмотрения.

6.4. Учебно-методический совет и творческие группы:

- учебно-методический совет создает временные творческие группы для решения проблем развития колледжа, ставит перед ними задачи, координирует работу;
- учебно-методический совет оказывает помощь творческим группам при подготовке, проведении семинаров, конференций, педсоветов и выполнении его решений;
- творческие группы отчитываются перед учебно-методическим советом о результатах проделанной работы и совместно с советом определяют пути их интеграции в образовательный процесс.

Разработчик:	Гавриш Н.И., директор, Шульга А.А., методист	Подпись	09.01.2014
Версия: 3.0	D:\Шульга А.А\ПОЛОЖЕНИЯ\5. Положение о учебно-методсовете.doc		стр. 4 из 6

ГПОУ «ВПК»	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж»
	Положение об учебно-методическом совете
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

VII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

7.1. Обязанности:

- рассматривать актуальные проблемы, от решения которых зависит эффективность и результативность обучения и воспитания студентов;
- планировать работу учебно-методического совета, проводить подготовку вопросов на его заседаниях, документировать работу, контролировать выполнение его решений;
- разрабатывать проекты внутренних нормативных актов, относящихся к деятельности учебно-методического совета;
- подготавливать и распространять методические материалы, информационные письма, другие систематизированные сведения;
- - проводить экспертизу рукописей на соответствие их требованиям к структуре и содержанию;
- изучать современные требования к кадровому потенциалу среднего профессионального образования с целью повышения квалификации педагогов.

7.2. Права

- запрашивать и получать от подразделений колледжа необходимые для работы информацию и материалы;
- проводить проверку достоверности предоставленной информации;
- выносить на заседания педагогического совета важнейшие вопросы обучения и воспитания студентов, требующие участия в их решении всего педагогического коллектива колледжа;
- визировать документы, относящиеся к сфере деятельности учебно-методического совета;
- возвращать авторам на доработку представленные на экспертизу рукописи при их несоответствии установленным требованиям;
- контролировать выполнение распоряжений заместителя директора по учебно-воспитательной работе, относящихся к сфере деятельности учебно-методического совета;
- делать заключение по отбору учебных и учебно-методических изданий для участия во внешних конкурсах и выставках;
- выносить на обсуждение коллегиальных органов колледжа результаты своих научно-методических исследований, результаты проводимых экспертиз, другие материалы;
- устанавливать и поддерживать коммуникационные связи со всеми заинтересованными лицами;
- создавать временные творческие группы для разработки и апробации нововведений в организации учебно-воспитательного процесса;
- отстаивать свои интересы в долгосрочном, текущем и оперативном планировании деятельности колледжа;
- рассматривать и рекомендовать представляемые ПЦК кандидатуры преподавателей на присуждение им квалификационных разрядов, премий, наград города, Республики Коми, Российской Федерации.

IX. ДОКУМЕНТАЦИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

Учебно-методический совет колледжа в соответствии с номенклатурой дел образовательного учреждения ведет следующую документацию на текущий учебный год:

Разработчик:	Гавриш Н.И., директор, Шульга А.А., методист	Подпись	09.01.2014
Версия: 3.0	D:\Шульга А.А.\ПОЛОЖЕНИЯ\5. Положение о учебно-метод. совете.doc		стр. 5 из 6

ГПОУ «ВПК»	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж»
	Положение об учебно-методическом совете
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

- Положение об учебно-методическом совете;
- приказ директора колледжа о составе учебно-методического совета на новый учебный год;
- план работы учебно-методического совета на текущий год;
- протоколы заседаний учебно-методического совета;
- анализ работы учебно-методического совета, составленный председателем.
- Необходимость ведения иной документации определяется комиссией самостоятельно.

Разработчик:	Гавриш Н.И., директор, Шульга А.А., методист	Подпись	09.01.2014
Версия: 3.0	D:\Шульга А.А\ПОЛОЖЕНИЯ\5. Положение о учебно-методсовете.doc		стр. 6 из 6